**山西财经大学信息公开申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人姓名 | |  | | 性别 |  | 联系方式 |  |
| 身份证号 | |  | | | | | |
| 所在单位 | |  | | | | | |
| 反馈方式  （申请人只能选择其一种） | | 电子邮件： | | | | | |
| 传真： | | | | | |
| 到校长办公室获取 | | | | | |
| 申请事项 | | | | | | | |
| 信息标题 | | |  | | | | |
| 发布时间 | | |  | | | | |
| 发文字号 | | |  | | | | |
| 其他辅助信息 | | |  | | | | |
| 备注 | 1、校长办公室根据收到申请的先后次序处理申请，单件申请中同时提出多项独立申请事项的，将全部处理完毕后统一答复；为提高处理效率，建议申请人就不同请求分别申请。  2、学校向申请人提供的信息，只根据掌握该信息的实际状态进行提供，不对信息进行加工、统计、研究、分析或者其他处理。 | | | | | | |